



## GÖREV DEVRİ FORMU

|                                                      |                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GÖREVİN ADI                                          |                                                                                                                                                                                          |
| GÖREVİN DEVİR SEBEBİ                                 | <input type="checkbox"/> İzin<br><input type="checkbox"/> Emeklilik<br><input type="checkbox"/> İş Değişikliği<br><input type="checkbox"/> İş yoğunluğu(personel sıkıntısı)İşten Ayrılma |
| GÖREVİN DEVRİ VE BİTİŞ TARİHİ                        |                                                                                                                                                                                          |
| GÖREVİN ÖNCELİK SEVİYESİ                             | <input type="checkbox"/> Yüksek<br><input type="checkbox"/> Normal<br><input type="checkbox"/> Düşük                                                                                     |
| GÖREVİN NİTELİĞİ                                     | <input type="checkbox"/> Mali<br><input type="checkbox"/> İdari                                                                                                                          |
| DEVREDİLEN GÖREVDEKİ YETKİ SINIRI                    | <input type="checkbox"/> İmza Yetkisi<br><input type="checkbox"/> Raporlama Yetkisi<br><input type="checkbox"/> Harcama Yetkisi                                                          |
| DEVREDİLEN GÖREVLE SON HAZIRLANAN RAPOR(yazı/evrak)  | Tarihi:<br>Konusu:<br>Gönderilen Bölüm:<br>Geldiği Bölüm:                                                                                                                                |
| GÖREV DEVRİNDE DEVREDİLEN EVRAK VARMI                | <input type="checkbox"/> Var<br><input type="checkbox"/> Yok                                                                                                                             |
| GÖREVİN TANIMLANMIŞ TEMEL SURECİ                     |                                                                                                                                                                                          |
| GÖREVİN TANIMLANMIŞ ALT SURECİ                       |                                                                                                                                                                                          |
| GÖREVİN SUREÇ ADIMI                                  |                                                                                                                                                                                          |
| GÖREVİ İÇİN GEREKLİ REFERANS BELGELER                |                                                                                                                                                                                          |
| GÖREVİ DEVREDENİN<br>ADI SOYADI:<br>Unvanı:<br>İMZA: | GÖREVİ DEVRALANIN<br>ADI SOYADI:<br>Unvanı:<br>İMZA:                                                                                                                                     |
| ONAYLAYAN                                            |                                                                                                                                                                                          |